**Ek:1-j**

**Ödeme Talep Formu**

………………….. VALİLİĞİNE

(Ticaret İl Müdürlüğü)

Ekte belirtilen mal/malların alımına ilişkin faaliyetleri hibe sözleşmesi hükümlerine uygun olarak gerçekleştirdiğimizi; ilgili alım sözleşmesi kapsamında temin edilen mal/malların alımını ve hibe sözleşmesine ve alım sözleşmesine uygun olarak teslim aldığımızı; karşılığında mal/malların bedelinin tamamının ödendiğine dair faturayı aldığımızı, uygulamaların Kooperatifçilik Proje Destek Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak yapıldığını beyan eder, satın aldığımız malın/malların yerinde tespitinin yapılarak rapor düzenlenmesi ve ödeme belgelerimizin işleme konulması hususunda gereğini arz ederim. …./…./20….

#### Kooperatifin unvanı

(kaşesi)

İmza

#### İmzaya yetkili yönetim kurulu üyelerinin adı-soyadı

EKLER (Ödeme Belgeleri) :

1. 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak düzenlenmiş, bedeli ödenmiş, yüklenici tarafından alt bölümü imzalanmış ve kaşelenmiş faturanın bir asıl ve bir kopyası (\*),
2. Malın teslim alındığına dair belgelerin (teslim tutanağı veya irsaliyeli fatura) bir asıl ve bir kopyası (\*),
3. Kooperatifin banka hesap (IBAN numarası) bilgilerini içeren kaşeli ve imzalı belge,
4. Kooperatifin ve yüklenicinin SGK prim borcu ve vadesi geçmiş vergi borcu olmadığına dair ilgili kurumlardan alınacak belgeler,
5. Taahhütname (3)’nin bir asıl ve bir kopyası.
6. Alım Sözleşmesi (Doğrudan Temin ya da Pazarlık Usulü)
7. Taahhütname (4)

(\*) Fotokopilerin asıllarına uygunluğu onaylandıktan sonra, suretlerini İl Müdürlüğü alır, asıllarını kooperatife iade eder.